

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579),
o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 135 000 EURO.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

<p>Dostawa energii ciepłej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie</p>
--

ZATWIERDZAM:

**Anna Jaczewska
Dyrektor Szkoły Podstawowej
nr 300 im. Wandy Rutkiewicz**

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie
ul. Gubinowska 28/30
02-956 Warszawa

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 135 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579), dalej zwaną ustawą Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie.
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod i nazwa CPV: 09300000-2 – energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa będzie realizowana od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 7.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - 7.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 7.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 7.2. W zakresie „kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

7.2.1. posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii cieplnej lub obrotu ciepłem wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w oparciu o ustawę z dnia 10.04.1997 r., Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. 2012, poz. 1059)

7.3. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.

7.3.1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

7.3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.3.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe.

7.4. Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki określone w pkt 7.2 SIWZ muszą zostać spełnione przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.5. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

7.6. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

8.2. oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, tj.

8.2.1. w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1508) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2016 poz. 2171).

8.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

8.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt. 8.1 i 8.2 SIWZ oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Oświadczenie składane wraz z ofertą i jego zakres:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:

9.1.1. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

9.1.2. o podwykonawcach – jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy firm podwykonawców w składanej ofercie.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia.

10. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 11.1. Zamawiający może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przeprowadzenie ww. procedury jest nieuzasadnione lub niecelowe może odstąpić od jej zastosowania.
- 11.2. Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.3. Zamawiający może **wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 11.4 i 11.5. SIWZ (w razie konieczności także w pkt 11.8. i 11.10).
- 11.4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 7 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - Aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii cieplnej lub obrotu ciepłem wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w oparciu o ustawę z dnia 10.04.1997 r., Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. 2012, poz. 1059)
- 11.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp;
- 11.6. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt 11.5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 11.7. **Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej**
 - 11.7.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 11.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 11.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt. 11.7.2. stosuje się.
- 11.7.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym osoba ma miejsce zamieszkania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepisy pkt. 11.7.2 stosuje się.

11.8. Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń:

- 11.8.1. Oświadczenia, składane przez Wykonawcę, składane są w postaci oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 11.8.2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.8.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.8.4. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, itp.) w dokumentach lub oświadczeniach muszą być podpisane własnoręcznie przez uprawnioną osobę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.

11.9. Reprezentacja i pełnomocnictwo

- 11.9.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.9.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Treść

pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

11.9.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

11.10. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

11.10.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

11.10.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy (ze wskazaniem nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w formularzu Oferta).

12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1219). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 9 i 10 SIWZ.

12.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.

12.4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną one do siedziby adresata faksem, elektronicznie lub zostaną doręczone w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi, za pomocą faksu lub elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.

12.5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pani Olga Wasilewska - Jaszczuk

tel. + 48 22 842-93-60

fax +48 22 842-93-60

e- mail: administracja@sp300.edu.pl

- 12.6. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:
Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie (ul. Gubinowska 28/30, 02-956 Warszawa)
e-mail: administracja@sp300.edu.pl

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt 15.2 SIWZ.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 14.2. Oferta musi zawierać co najmniej:
- 14.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 14.2.2. wypełniony formularz cenowy, który stanowi załącznik nr 3.1 do SIWZ;
 - 14.2.3. oświadczenia, o których mowa w pkt. 9 SIWZ;
 - 14.2.4. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy).
- 14.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
- 14.4. Brak informacji, o której mowa w pkt 9.1.2. SIWZ, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
- 14.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14.6. Ofertę stanowi wypełniony i skonkretyzowany druk „OFERTA”, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
- 14.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 14.8. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
- 14.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 14.10. W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt. 11.9.1 SIWZ w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.11. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
- 14.12. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 14.13. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna.

- 14.14. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.15. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa zdekompletowaniu.
- 14.16. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 14.17. Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie

ul. Gubinowska 28/30, 02-956 Warszawa

oraz opisana następująco:

Oferta na dostawę energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie

Nie otwierać przed godziną 15:00 dnia 14.12.2017 roku.

- 14.18. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 14.19. W przypadku przekazania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę i godzinę jej wpływu do Zamawiającego.
- 14.20. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 14.21. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Dla uznania skuteczności wprowadzenia zmian do oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert. Dla uznania skuteczności wycofania złożonej oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wycofaniu oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 14.22. Koperty oznaczone dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania, zmian zostaną dołączone do oferty.
- 14.23. Oferty które zostały **WYCOFANIE**, będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności procedury postępowania Wykonawcy nie będą podlegały badaniu oraz ocenie.
- 14.24. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2003, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca:
- 14.24.1. zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ Tajemnicę PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje,

wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 14.24.2. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14.24.3. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2003, Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

15. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Oferty należy składać na adres:

Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie (ul. Gubinowska 28/30, 02-956 Warszawa) Sekretariat, czynny w godzinach 8:00-16:00

- 15.2. Termin składania ofert upływa **14.12.2017 r. o godz. 14:00**
- 15.3. Oferty dostarczone do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu określonego w pkt 15.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Sekretariatu.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
- 15.5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **14.12.2017 r. o godz. 15:00**, w siedzibie Zamawiającego.
- 15.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pgi.gov.pl/przetargi informacje dotyczące:
 - 15.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 15.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 15.7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli dotyczy.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1. Wykonawca określi ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia, w Formularzu „Oferta”, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

- 16.2. Podana w ofercie cena brutto musi wynikać z obliczeń dokonanych w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 3a do SIWZ.
- 16.3. W Formularzu „Oferta” należy wskazać wartość oferty netto oraz cenę oferty brutto z należnym podatkiem VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 16.4. W Formularzu cenowym należy wskazać symbol grupy taryfowej z taryfy Wykonawcy, ceny jednostkowe i stawki opłat z aktualnej taryfy netto dla budynku, oraz wartość całkowitą oferty brutto wynikającą ze zsumowania cen za dostarczenie energii cieplnej do budynku.
- 16.5. Wartość netto za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynikać z niżej przedstawionych wzorów:

$$\mathbf{CZ = PLZ \times (C-DOST + EFEN + C-PRZES) + MZO \times (CMZ + CMP) \times LM}$$

gdzie:

CZ – cena netto zamówienia za dostarczane ciepło do budynku

PLZ – planowane zużycie energii cieplnej

C-DOST – cena netto za ciepło dostarczane – (zł / GJ)

EFEN – stawka netto opłaty z tytułu pozyskiwania i przedstawienia do umorzenia świadectw efektywności energetycznej – (zł / GJ)

C-PRZES – cena jednostkowa netto za usługę przesyłu ciepła – (zł / GJ)

MZO – moc cieplna zamówiona ogółem

CMZ – cena jednostkowa netto za moc cieplną zamówioną (zł / MW, za miesiąc)

CMP – stawka netto opłaty stałej za usługi przesyłowe (zł / MW, za miesiąc)

LM – liczba miesięcy obowiązywania umowy

- 16.6. Wszystkie ceny będą określone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.7. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.8. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
- 16.9. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 16.9.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 16.9.2. wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania,

w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 16.7).

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena (C)	60,00
Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania (CR)	40,00

- 17.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 17.4. Maksymalnie wykonawca może uzyskać w kryterium „Cena” max. 60,00 punktów, natomiast w kryterium „czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” maksymalnie 40,00 punktów.
- 17.5. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „Cena”:

- dla kryterium „Cena” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto (wśród ofert rozpatrywanych)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

- 17.6. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania”, wg poniższej zasady:
- Czas reakcji wynoszący 1 dzień roboczy od daty zgłoszenia – 40 pkt,
 - Czas reakcji wynoszący 2 dni robocze od daty zgłoszenia – 30 pkt,
 - Czas reakcji wynoszący 3 dni robocze od daty zgłoszenia – 20 pkt,
 - Czas reakcji wynoszący 4 dni robocze od daty zgłoszenia – 10 pkt,
- 17.7. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów dla każdej oferty.

UWAGA:

- 1) Maksymalny dopuszczalny czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania wynosi 4 dni robocze, a minimalny 1 dzień roboczy.
- 2) Oferta z zaoferowanym czasem reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania dłuższym niż 4 dni robocze zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ.
- 3) Jeżeli wykonawca w Formularzu ofertowym nie wpisze żadnego czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania,

Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje czas reakcji wynoszący 4 dni robocze od daty zgłoszenia i zostanie przyznanych 0 pkt.

- 4) W kryterium „Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

17.8. Sposób wyliczenia punktów oferty: $P = C + CR$

gdzie: P - ilość punktów oferty badanej

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Cena”

CR - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania”

17.9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z pkt 17.7 SIWZ.

17.10. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

18.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

18.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19.2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

20.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.

20.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

20.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

20.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

20.5. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 21.1. Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach określonych w art. 180 – 198 ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 21.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.4. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu – w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia – zostały opisane w art. 180 - 198 ustawy Pzp.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 22.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1579).
- 22.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 22.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

23. ZAŁĄCZNIKI:

- 23.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 23.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;
- 23.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 23.4. Załączniki nr 3.1 do SIWZ – Formularz cenowy;
- 23.5. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** dostawa energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie.

2. **Zakres zamówienia:**

- 1) Zamawiana moc cieplna: - 0,8870 w tym:
 - 1) na potrzeby ogrzewania – 0,5080 MW;
 - 2) na potrzeby ciepłej wody – 0,1593 maksymalna MW.
 - 3) Na potrzeby ct – 0,3240
- 2) Przewidywane zużycie w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. – 3601,1000 GJ.
- 3) Przewidywane średnie zużycie miesięczne wynosi 300,09 GJ.
- 4) Liczba miesięcy: 12

3. **Charakterystyka budynku:**

Rok budowy budynków: 1987 r.

Kubatura budynku: 30702 m³

Powierzchnia ogrzewana budynku: 5 147 m².

Istotne postanowienia Umowy

zawartej w dniu listopada 2017 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem stołecznym Warszawą, z siedzibą przy Placu Bankowym 3/5, 00-950 w Warszawie, NIP: 525-22-48-481, w ramach którego działa Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz z siedzibą przy ul. Gubinowskiej 28/30 w Warszawie, reprezentowany przez:

• Annę Jaczewską - Dyrektora na podstawie pełnomocnictwa nr: GP-OR.0052.5007.2017 z dnia 18.09.2017 r. zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a
..... z siedzibą w, przy
ul. NIP wpisanym do rejestru pod numerem
prowadzonym przez, reprezentowanym przez:

•
zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579), została zawarta Umowa (zwana dalej: „Umowa”) o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Ciepło będzie dostarczane za pośrednictwem nośnika ciepła – gorącej wody, przy pomocy sieci ciepłowniczej. Temperatura wody zostanie ustalona w tabeli regulacyjnej wody sieciowej.

§2

1. Umowa będzie realizowana od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. lub do wyczerpania wartości Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§3

1. Wynagrodzenie wynikające z Oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy, ustalone przy zastosowaniu bieżących taryf oraz planowanego zużycia energii cieplnej wynosi netto (słownie:

.....) plus 23 % VAT, co stanowizł brutto (słownie:). Wartość ta może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki VAT. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy

2. Faktury VAT z tytułu wykonania Umowy Wykonawca wystawiał będzie do 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego i dostarczał Zamawiającemu. Należności wynikające z faktur VAT, płatne będą w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od daty wystawienia faktury.
3. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę wpłynięcia wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za monitorowanie wydatkowanych środków w ramach kwoty wskazanej w Umowie.
5. Faktury Wykonawca wystawi na: Miasto Stołeczne Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, natomiast Zamawiającym oraz płatnikiem i odbiorcą faktury jest Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz z siedzibą w Warszawie (02-956) przy ul. Gubinowskiej 28/30.

§4

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) dostarczania energii cieplnej Zamawiającemu;
 - 2) dotrzymania parametrów jakościowych nośnika ciepła oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców, co najmniej odpowiadających parametrom i standardom wskazanym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. Nr 16, poz. 92);
 - 3) nieodpłatnego udzielania Zamawiającemu informacji dotyczących zasad rozliczeń oraz aktualnej taryfy;
 - 4) umożliwienia Zamawiającemu dostępu do układu pomiarowo-rozliczeniowego oraz kontroli prawidłowości wskazań tego układu.

§5

1. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) odbioru i użytkowania dostarczonej energii cieplnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami zawartej Umowy;
 - 2) terminowego regulowania należności za dostarczoną energię ciepłą na warunkach określonych w Umowie;
 - 3) dotrzymania wymagań określonych w warunkach przyłączenia do sieci ciepłowniczej, a w szczególności wyregulowania i utrzymania w należyтым stanie technicznym eksploatowanych instalacji i pomieszczenia węzła cieplnego, w sposób niepowodujący zakłóceń w pracy sieci ciepłowniczej, urządzeń węzła cieplnego i układów pomiarowych;
 - 4) niezwłocznego informowania Wykonawcy o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym i w innych urządzeniach oraz o innych okolicznościach mających wpływ na prawidłowość rozliczeń, a także o przerwach lub zakłóceniach w dostarczaniu ciepła;

- 5) informowania Wykonawcy o planowanych remontach instalacji będących własnością Zamawiającego z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem;

§6

1. W przypadku pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia do wskazań układu pomiarowego, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) sprawdzenia, w okresie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania;
 - 2) wymontowania, w razie potrzeby lub na pisemne żądanie Zamawiającego, zakwestionowanego układu pomiarowo-rozliczeniowego i sprawdzenia go w laboratorium;
 - 3) doręczenia Zamawiającemu protokołu sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego w terminie 14 dni od daty sprawdzenia prawidłowości jego działania;
 - 4) dokonania ewentualnej korekty obliczenia należności w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu protokołu sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego.

§7

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę standardów jakościowych obsługi, Zamawiającemu przysługują będą, bonifikaty i upusty w wysokości określonej w taryfie stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Na wysokość upustów i bonifikat poza stawkami taryfowymi mają wpływ również zapisy umowy oraz postanowienia Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. 2010.194.1291 z dnia 16.10.2010).
2. Zamawiającemu przysługują będzie prawo do złożenia reklamacji w przypadku niezgodnej z Umową, realizacji obowiązków Wykonawcy.
3. W ramach Umowy Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do żądania sprawdzenia prawidłowości działania układu pomiarowo-rozliczeniowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na reklamację złożoną przez Zamawiającego, dotyczącą niewykonania lub niewłaściwego wykonania Umowy, w terminie:
 - 1) 12 godzin - w przypadku odpowiedzi telefonicznych na interwencje i skargi składane przez telefon lub informacji o przewidywanym terminie udzielenia pisemnego wyjaśnienia,
 - 2) 14 dni - w przypadku odpowiedzi pisemnych na reklamację Odbiorcy składaną na piśmie oraz odpowiedzi na reklamację, która wymaga przeprowadzenia dodatkowych analiz,
 - 3) 30 dni - w przypadku odpowiedzi pisemnych na reklamację Odbiorcy składaną na piśmie, która wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w oparciu o wszelkie pozyskane lub posiadane przez Wykonawcę dokumenty i informacje;

Dokonywania stosownej korekty faktur w przypadku zasadności zgłoszonej reklamacji.

§8

1. Ustalanie ilości pobranej przez Zamawiającego energii cieplnej dokonywane będzie na podstawie wskazań zaplombowanego układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w obiekcie Zamawiającego.
2. W przypadku uszkodzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego (lub jego braku spowodowanego demontażem w celu oddania do legalizacji) określenie ilości energii cieplnej dostarczanej Zamawiającemu, od dnia ostatniego prawidłowego odczytu do chwili jego naprawy (wymiany lub montażu po legalizacji), odbywać się będzie na podstawie ilości energii dostarczonej przed uszkodzeniem (demontażem) układu pomiarowo-rozliczeniowego, wg metody opracowanej w oparciu o przepisy ustawy Prawo energetyczne i rozporządzenia wykonawczego. Wykonawca dokona ustalenia ilości pobranego ciepła w trybie przewidzianym w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli upoważniona przez Wykonawcę osoba dwukrotnie nie może uzyskać dostępu do Układu Pomiarowo-Rozliczeniowego w celu dokonania odczytu, pomimo wcześniejszego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.
3. Odczyty wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego dokonywane będą cyklicznie.
4. Dane techniczne układu pomiarowo-rozliczeniowego oraz data rozpoczęcia rozliczeń za dostawę energii cieplnej wg wskazań ciepłomierza. Warunkiem uruchomienia usługi dostarczania ciepła jest podpisanie Protokołu przez Wykonawcę i Zamawiającego.
5. Zamówiona moc cieplna jest ustalana przez Zamawiającego na okres 12 miesięcy.

§9

1. Umowa będzie mogła zostać rozwiązana przez Wykonawcę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku gdy Zamawiający opóźni się z zapłatą za energię ciepłą co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia Umowy i wyznaczenia dodatkowego, minimum dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległości.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.
3. Rozwiązanie Umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.

§10

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem sytuacji określonych w Umowie lub Ogólnych Warunkach Umowy Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje i dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących świadczenia przedmiotu zamówienia – ustawy Prawo energetyczne i przepisów wykonawczych do wskazanej ustawy.

3. Zmiana umowy w zakresie VAT oraz Taryfy zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nie wymaga formy pisemnej.

§11

1. Osobami do kontaktu, w tym uprawnionymi do podpisywania protokołów odbioru, jest:
 - 1) Ze strony Zamawiającego: Pani: Olga Wasilewska Jaszczuk (telefon: + 48 22 842-93-60, e-mail: administracja@sp300.edu.pl
 - 2) Ze strony Wykonawcy: Pani/Pan: (telefon:....., e-mail:)
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

§12

1. Zmiany w zakresie istotnych treści Umowy, w szczególności wynagrodzenia Wykonawcy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015 r, poz. 2008 z późn. zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 4) zmiany cen i stawek opłat wynikających ze zmiany Taryfy zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zmianie cen, stawek opłat i zasad ich stosowania, zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
3. Zmiana cen i stawek opłat obowiązuje od dnia wejścia w życie Taryfy i nie wymaga podpisania aneksu.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017, poz. 1579),
 - 2) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. 2012, poz. 1059 ze zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - 3) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964, nr 16, poz. 93 z późn. zm.),
 - 4) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004, nr 54, poz. 535 z późn. zm.),

§14

1. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy, a postanowieniami Ogólnych Warunków Umowy Wykonawcy, rozstrzyga treść postanowień zapisanych w Umowie.
2. Umowę zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§15

1. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Taryfa lub wyciąg z Taryfy Wykonawcy obowiązujący w zakresie nie sprzecznym z Umową,
 - 3) Kserokopia Oferty Wykonawcy,
 - 4) Ogólne Warunki Umowy Wykonawcy w zakresie nie sprzecznym z Umową,

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu/faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz
ul. Gubinowska 28/30
02-956 Warszawa

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **dostawę energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie,**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy dostawę **energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie** za cenę zł netto, tj. zł brutto,
2. Oświadczamy, że zobowiązujemy się realizować zamówienie w okresie od dnia **01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.** lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
3. Oświadczamy, że czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania, będzie wynosił¹ dzień/dni roboczych (czas reakcji podlegający ocenie).
4. Oświadczamy ponadto, że:
 - 1) Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z istotnymi postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
 - 2) Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą

¹ Maksymalny czas reakcji wynosi 4 dni robocze, a minimalny 1 dzień roboczy.

zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 3) Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

5. Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

5. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
6. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

7. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

***odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

FORMULARZ CENOWY

Lp	Obiekt	Symbol grupy taryfowej z taryfy Wykonawcy	PLZ (GJ)	C-DOST (zł netto/GJ)	EFEN (zł netto/GJ)	C-PRZES (zł netto/GJ)	MZO (MW)	CMZ (zł netto/MW, m-c)	CMP (zł netto/MW, m-c)	LM	(CZ) Wartość całkowita netto wyciszona wg. wzoru
	1	1A	2	3	3A	4	5	6	7	8	9
1	Szkoła Podstawowa nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie		3601,1000				0,8870			12	

$$CZ = PLZ \times (C-DOST + EFEN + C-PRZES) + MZO \times (CMZ + CMP) \times LM$$

gdzie:

CZ – cena netto zamówienia za dostarczone ciepło do budynku

PLZ – planowane zużycie energii cieplnej

C-DOST – cena netto za ciepło dostarczane – (zł / GJ)

EFEN – stawka netto opłaty z tytułu pozyskiwania i przedstawienia do umorzenia świadectw efektywności energetycznej – (zł / GJ)

C-PRZES – cena jednostkowa netto za usługę przesyłu ciepła – (zł / GJ)

MZO – moc cieplna zamówiona ogółem

CMZ – cena jednostkowa netto za moc cieplną zamówioną (zł / MW, za miesiąc)

CMP – stawka netto opłaty stałej za usługi przesyłowe (zł / MW, za miesiąc)

LM – liczba miesięcy obowiązywania umowy

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie** spełniamy warunki o których mowa w pkt 7 SIWZ.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7 SIWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....
....., w następującym zakresie:
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

***wypełnić i załączyć do oferty (w przypadku nie polegania na zasobach innych podmiotów – zaleca się wpisać „nie dotyczy”)**

**III. OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę energii cieplnej do budynków Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie**

1)* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017, poz. 1579).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

2)* zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....
.....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

***wypełnić i załączyć do oferty jeżeli dotyczy**